**TÍTULO: EM LETRA MAIÚSCULA, FONTE TIMES NEW ROMAN, TAMANHO 12, CENTRALIZADO, NEGRITO, ESPAÇAMENTO 1,5**

(O título deve identificar com clareza a natureza do trabalho, ser escrito em letras maiúsculas e não utilizar abreviações)

**Nome da Universidade (SIGLA)**

[espaçamento 1,5]

Autor[[1]](#footnote-1)

Autor[[2]](#footnote-2)

Autor³

[espaçamento 1,5]

**Resumo Expandido**

**Introdução**

Na introdução é necessário apresentar o assunto e, no fim, especificar os objetivos do estudo.

**Objetivos**

Descrever aqui os objetivos do estudo.

**Metodologia**

Descrever os procedimentos empregados para a realização da pesquisa, local, amostra, tratamento estatístico, entre outros aspectos que o autor considerar necessário.

**Resultados e discussões**

Esse item deve trazer os principais resultados do trabalho bem como discussões e embasamento teórico.

**Conclusão**

Apresentar a resposta ao objetivo da pesquisa vinculando os resultados obtidos com os objetivos propostos no estudo.

**Referências**

(Formatadas em ABNT)

**Palavras-chave:** Palavra-chave 1; palavra-chave 2; palavra-chave 3.

(Entre 3 (três) e 5 (cinco) palavras-chave separadas por ponto vírgula)

**Categoria: Outra Instituição**

(Identificação da instituição).

**Área do Conhecimento: Ciências da Saúde**

(Identificação da área do conhecimento).

**Formato: Comunicação Oral**

(Identificação do formato de apresentação – Todos devem manter a opção “Comunicação Oral” selecionada).

REGRAS DE FORMATAÇÃO

O resumo expandido deve ter, no máximo, 05 (cinco) páginas contando as referências. O texto do resumo deve ser escrito com fonte Times New Roman, tamanho 12, texto justificado, espaçamento 1,5 entrelinhas. Margens: esquerda e superior de 3 cm, e direita e inferior de 2 cm.

Os subtítulos devem ser escritosemTimes New Roman, tamanho 12, negritados e alinhados à esquerda).

Tabelas, gráficos, fotos, imagens de qualquer gênero ou de fórmulas matemáticas e químicas devem ser inseridos no corpo do resumo em formato de imagem, extensão do arquivo .jpg ou .jpeg.

1. Vínculo (aluno [curso], servidor docente, servidor técnico-administrativo). Lattes: (Link para acesso do currículo Lattes) - E-mail: (E-mail) (Fonte 10, Times New Roman, espaçamento 1, justificado)

2 Vínculo (aluno [curso], servidor docente, servidor técnico-administrativo). Lattes: (Link para acesso do currículo Lattes) - E-mail: (E-mail)

³ Vínculo (aluno [curso], servidor docente, servidor técnico-administrativo). Lattes: (Link para acesso do currículo Lattes) - E-mail: (E-mail) [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)